دافغانستان اسلامي جمهوریت
دعدلیې وزارت

رسمي جریده

فوق‌العاده ګڼه

- د سیمه ییزو شوري ګانو د چارو د تنظیم قانون
- قانون تنظیم امور شوراهای محلی

دخپرېدو نېټه: د۱۳۹۸هـ.ش کال د وري دمیاشتې (۲۵)
پرله پسې نمبر:(۱۳۴۲)

تاریخ نشر:(۲۵) حمل سال۱۳۹۸ هـ.ش
نمبر مسلسل:(۱۳۴۲)

د امتیـــاز خاوند: د عدلیې وزارت

مسئول چلوونکی: قانونمل محمدرحیم "دقیق"

۰۷۰۰۵۸۷۴۵۷

د دفتر تیلفون: ۰۲۰۲۳۱۴۲۹۸

مهتمم: محمد جان ۰۷۴۷٦۲۷۹۳۰

وب سایت: www.moj.gov.af

قیمت این شماره (به اساس قرارداد): (۲۳,٦۸) افغانی

تیراژ چاپ: (۳۰۰۰) جلد

تعداد صفحات به شمول پشتی: (۷۴) صفحه

مطبعه: بهیـــر

آدرس: وزارت عدلیه، ریاست نشرات و ارتباط عامه، سرک(۱۵)وزیرمحمداکبرخان(شیرپور)، کابل

د سیمه ییزوشوري ګانو د چارو د تنظیم قانون د توشیح په هکله د افغانستان اسلامي جمهوریت د رئیس فرمان

ګڼه: (۳۵۰)
نېټه: ۱۴/ ۱۲/ ۱۳۹۷

لومړۍ ماده:

د افغانستان د اساسي قانون د څلور شپېتمې مادې د ۱٦ جزء د حکم له مخې، او د نهه اویایمې مادې په رعایتولو د سیمه ییزوشوري‌ګانو د چارو د تنظیم قانون چې د افغانستان اسلامي جمهوریت د کابینې د ۱۳۹۷/۱۲/۱۴ نېټې (۲۱) ګڼه مصوبې پر بنسټ د (٦) فصلونو او (۵۴) مادو په دننه کې تصویب شوی دی، توشېح کوم.

دوه یمه ماده:

د عدلیې وزیر او په پارلماني چارو کې د دولت وزیر مؤظف دي، دغه فرمان او د سیمه ییزوشوري ګانو د چارو د تنظیم قانون د ملي شوري د لومړنۍ

فرمان رئیس جمهوری اسلامی افغانستان در مورد توشیح قانون تنظیم امور شوراهای محلی

شماره: (۳۵۰)
تاریخ: ۱۳۹۷/۱۲/۱۴

مادهٔ اول:

به تأسی از حکم جزء ۱٦ مادهٔ شصت و چهارم و با رعایت مادهٔ هفتاد و نهم قانون اساسی افغانستان، قانون تنظیم امور شوراهای محلی را که به اساس مصوبهٔ شماره (۲۱)مؤرخ ۱۳۹۷/۱۲/۱۴ کابینهٔ جمهوری اسلامی افغانستان به داخل (٦) فصل و (۵۴) ماده تصویب گردیده است، توشیح می‌دارم.

مادهٔ دوم:

وزیر عدلیه و وزیر دولت در امور پارلمانی مؤظف اند، این فرمان و قانون تنظیم امور شوراهای محلی را در خلال (۳۰) روز از تاریخ

غونډې د جوړېدو له نېټې څخه د (۳۰) ورځو په ترڅ کې هغې شورې ته وړاندې کړي.

درېیمه ماده:

دغه فرمان د توشېح له نېټې څخه نافذ، او د افغانستان اسلامي جمهوریت د کابینې له مصوبې او د یادشوي قانون سره یوځای دې، په رسمي جریده کې خپور شي.

محمد اشرف غني

د افغانستان اسلامي جمهوریت رئیس

انعقاد نخستین جلسهٔ شورای ملی، به آن شوری تقدیم نمایند.

مادهٔ سوم:

این فرمان از تاریخ توشیح نافذ و همراه با مصوبهٔ کابینهٔ جمهوری اسلامی افغانستان و قانون مذکور، در جریدهٔ رسمی نشر گردد.

محمد اشرف غنی

رئیس جمهوری اسلامی افغانستان

د سیمه ییزو شوري ګانو د چارو د تنظیم قانون د طرحې په هکله د افغانستان اسلامي جمهوریت دکابینې مصوبه

ګڼه: (۲۱)

نېټه: ۱۳۹۷/ ۱۲/۱۴

د افغانستان د اساسي قانون د نهه اویایمې مادې د حکم له مخې، د ۱۳۹۷/۱۲/۱۴ نېټې په غونډه کې د سیمه ییزوشوري‌ګانو د چارو د تنظیم قانون طرحه په (٦) فصلونو او (۵۴) مادو په دننه کې د تقنیني فرمان په توګه، تصویب کړه.

محمد اشرف غني

د افغانستان اسلامي جمهوریت رئیس

مصوبهٔ کابینهٔ جمهوری اسلامی افغانستان در مورد طرح قانون تنظیم امور شوراهای محلی

شماره: (۲۱)

تاریخ: ۱۳۹۷/۱۲/۱۴

به تأسی از حکم مادهٔ هفتاد و نهم قانون اساسی افغانستان، در جلسهٔ مؤرخ ۱۳۹۷/۱۲/۱۴طرح قانون تنظیم امور شوراهای محلی را به داخل (٦) فصل و (۵۴) ماده به حیث فرمان تقنینی، تصویب نمود.

محمد اشرف غنی

رئیس جمهوری اسلامی افغانستان

فهرست مندرجات

قانون تنظیم امور شوراهای محلی

فصل اول

احکام عمومی

ماده	عنوان	صفحه
مادۀ اول:	مبنی..	۸
مادۀ دوم:	اهداف..	۸
مادۀ سوم:	اصطلاحات..	۹

فصل دوم

شورای ولایتی

ماده	عنوان	صفحه
مادۀ چهارم:	احراز کرسی..	۱۱
مادۀ پنجم:	انتخاب رئیس، معاون و منشی......................	۱۱
مادۀ ششم:	وظایف و صلاحیت های شورای ولایتی..................	۱۲
مادۀ هفتم:	وظایف رئیس و عضو شورای ولایتی.....................	۱۳
مادۀ هشتم:	جلسۀ عمومی شورای ولایتی..........................	۱۵
مادۀ نهم:	جلسۀ مشورتی..	۱۵
مادۀ دهم:	تدویر جلسات هماهنگی در مرکز....................	۱۶
مادۀ یازدهم:	کمیته ها..	۱۷
مادۀ دوازدهم:	ارائه مشوره..	۱۸

مادۀ سیزدهم: ارائه گزارش..................................۱۸
مادۀ چهاردهم: آمریت اجرائیه....................................۱۹

فصل سوم

شورای ولسوالی

مادۀ پانزدهم: احراز کرسی..................................۱۹
مادۀ شانزدهم: انتخاب رئیس، معاون و منشی...................۲۰
مادۀ هفدهم: وظایف و صلاحیت های شورای ولسوالی.................۲۱
مادۀ هجدهم: وظایف رئیس و عضو شورای ولسوالی..................۲۲
مادۀ نزدهم: کمیته ها...۲۳
مادۀ بیستم: جلسۀ عمومی شورای ولسوالی......................۲۴
مادۀ بیست و یکم: جلسات مشورتی............................. ۲۵
مادۀ بیست و دوم: ارائه مشوره.................................۲۶
مادۀ بیست و سوم: ارائه گزارش.................................۲۶
مادۀ بیست و چهارم: مدیریت اجرائیه...........................۲۷

فصل چهارم

شورای قریه

مادۀ بیست و پنجم: احراز کرسی..................................۲۷
مادۀ بیست و ششم: انتخاب رئیس، معاون و خزانه دار........................۲۸

مادهٔ بیست و هفتم: وظایف و صلاحیت های شورای قریه............۲۹
مادهٔ بیست و هشتم: جلسات شورای قریه..........................۳۱
مادهٔ بیست و نهم: جلسات مشورتی..................................۳۱
مادهٔ سی ام: مطالبه رفع نواقص از ادارهٔ ولسوالی...............۳۲
مادهٔ سی و یکم: ارائه گزارش..۳۳

فصل پنجم

احکام مشترک

مادهٔ سی و دوم: تحلیف...۳۳
مادهٔ سی و سوم: مکلفیت اجتناب...................................۳۵
مادهٔ سی و چهارم: شکایت علیه عضو شوراهای محلی..........۳۶
مادهٔ سی و پنجم: شکایت علیه شورای محلی.....................۳۸
مادهٔ سی و ششم: نظارت..۳۸
مادهٔ سی و هفتم: ارتکاب جرم.......................................۳۹
مادهٔ سی و هشتم: سلوک..۴۰
مادهٔ سی و نهم: نصاب جلسات.......................................۴۰
مادهٔ چهلم: علنی یا سری بودن جلسات............................۴۱
مادهٔ چهل و یکم: استعمال رأی......................................۴۱
مادهٔ چهل و دوم: عدم اشتغال..۴۱

مادۀ چهل و سوم: استعفای عضو شورای محلی........................۴۲
مادۀ چهل و چهارم: غیابت...۴۲
مادۀ چهل و پنجم: تفویض کرسی به کاندید بعدی...........................۴۳
مادۀ چهل و ششم: رخصتی...۴۳
مادۀ چهل و هفتم: نشان مهر و نشریه...................................۴۴
مادۀ چهل و هشتم: انحلال شوراهای محلی............................ ۴۴

فصل ششم

احکام نهایی

مادۀ چهل و نهم: بودجه و تخصیصات....................................۴۶
مادۀ پنجاهم: معاش اعضای شوراهای ولایتی و ولسوالی..................۴۷
مادۀ پنجاه و یکم: امنیت...۴۷
مادۀ پنجاه و دوم: تدویر برنامه های آگاهی دهی.........................۴۷
مادۀ پنجاه و سوم: وضع طرزالعمل ها.....................................۴۸
مادۀ پنجاه و چهارم: تاریخ انفاذ...۴۸

د سيمه ييزوشوريګانو
د چارو د تنظيم قانون
لومړی فصل
عمومي حکمونه

مبني

لومړی ماده:

دغه قانون د افغانستان د اساسي قانون د يوسلو اته دېرشمې، يوسلو نهه دېرشمې او يوسلو څلوېښتمې مادې د حکمونو له مخې، وضع شوی دی.

موخې

دوه يمه ماده:

ددې قانون موخې عبارت دي له:

۱- د دولت د پرمختيايي موخو تأمين او د ولايت د چارو ښه والی.

۲- د ولايت په کچه د دولت د پرمختيايي برنامو په طرحه او تطبيق کې د خلکو د ونډې اخيستنې تأمينول.

۳- د خلکو او دولت ترمنځ د اړيکو پياوړي کول.

قانون تنظيم امور
شوراهای محلی
فصل اول
احکام عمومی

مبنی

مادۀ اول:

این قانون به تأسی از احکام مواد یکصد و سی و هشتم، یکصد و سی و نهم و یکصد و چهلم قانون اساسی افغانستان، وضع گردیده است.

اهداف

مادۀ دوم:

اهداف این قانون عبارت اند از:

۱- تأمین اهداف انکشافی دولت و بهبود امور ولایت.

۲- تأمین سهم گیری مردم در طرح و تطبیق برنامه های انکشافی دولت در سطح ولایت.

۳- تقویت روابط میان مردم و دولت.

۴- د سیمه ییزو شوري ګانو د دندو، واکونو او د فعالیت د ډول ټاکل.

۵- د شورېګانو او د دولتي ادارو او د سیمه ییزو شوري ګانو ترمنځ د اړیکو تنظیمول.

اصطلاحګانې

درېیمه ماده:

په دې قانون کې راتلونکې اصطلاحګانې لاندې مفاهیم افاده کوي:

۱- سیمه ییزي شورېګانې: ولایتي شورې، د ولسوالۍ شورې او د کلي شورې شامل دي.

۲- ولایتي شورې: د ولایت په کچه هغه انتخابي مجمع ده چې ددې قانون له حکمونو سره سم د دولت د پرمختیایي موخو د تأمینولو او د ولایت د چارو د ښه والي په منظور رامنځته او فعالیت کوي.

۳- د ولسوالۍ شورې: د ولسوالۍ په کچه هغه انتخابي مجمع ده چې ددې قانونه له حکمونو سره سم په سیمه ییزه اداره کې د چارو د تنظیم او د خلکو د

۴- تعیین وظایف، صلاحیت ها و طرز فعالیت شوراهای محلی.

۵- تنظیم روابط میان شوراهای محلی و شوراهای محلی با ادارات دولتی.

اصطلاحات

مادۀ سوم:

اصطلاحات آتی در این قانون مفاهیم ذیل را افاده می نماید:

۱- شوراهای محلی: شامل شورای ولایتی، شورای ولسوالی و شورای قریه می باشد.

۲- شورای ولایتی: مجمع انتخابی در سطح ولایت است که به منظور تأمین اهداف انکشافی دولت و بهبود امور ولایت مطابق احکام این قانون فعالیت می نماید.

۳- شورای ولسوالی: مجمع انتخابی در سطح ولسوالی است که به منظور تنظیم امور و تأمین اشتراک فعال مردم در ادارۀ

فعاله ګډون په منظور رامنځته او فعالیت کوي.

۴- د کلي شوري: د کلي په کچه هغه انتخابي مجمع ده چې ددې قانون له حکمونو سره سم په سیمه ییزه اداره کې د چارو د تنظیم او د کلي د اوسېدونکو د فعال ګډون د تأمینولو په منظور رامنځته او فعالیت کوي.

۵- سیمه ییزې دولتي ادارې: په ولایت کې د ولایت اداره، د ولسوالۍ اداره، ښاروالي، د وزارتونو او دولتي ادارو دوه یم او درېیم واحدونه، خپلواک کمېسیونونه او په ولایت کې دولتي شرکتونه شامل دي.

٦- مشوره: د پرمختیایي موخو د تأمینولو او د چارو دښه والي لپاره د ولایت ادارې ته او د ولسوالۍ شوري له تصویب وروسته د ولسوالۍ ادارې ته د طرحې وړاندې کول دي.

محلی مطابق احکام این قانون فعالیت می نماید.

۴- شورای قریه: مجمع انتخابی در سطح قریه است که به منظور تنظیم امور و تأمین اشتراک فعال ساکنین قریه در ادارۀ محلی مطابق احکام این قانون فعالیت می نماید.

۵- ادارات دولتی محلی: شامل ادارۀ ولایت، ادارۀ ولسوالی، شاروالی، واحد های دومی و سومی وزارت ها و ادارات دولتی، کمیسیون های مستقل و شرکت های دولتی در ولایت می باشد.

٦- مشوره: ارائه طرح جهت تأمین اهداف انکشافی و بهبود امور ولایت بعد از تصویب شورای ولایتی به اداره ولایت و شورای ولسوالی به ادارۀ ولسوالی می باشد.

دوه يم فصل

ولايتي شوري

د څوکۍ ترلاسه کول

څلورمه ماده:

هر ولايت د يوې ولايتي شوري لرونکې ده چې غړي يې د انتخاباتي وثيقو له ترلاسه کولو څخه وروسته، د ولايتي شوري څوکۍ ترلاسه کوي.

د رئيس، مرستيال او منشي انتخاب

پنځمه ماده:

(۱) ولايتي شوري په خپلې لومړۍ غونډه کې د شوري د ټولو غړو په شتون د ترټولو ډېرعمرلرونکي غړي تر رياست لاندې جوړېږي، د خپلو غړو له منځه د يوکال مودې لپاره د شوري رئيس، مرستيال او منشي انتخابوي.

(۲) که چېرې له نوماندانو څخه يوتن و نه کړای شي په لومړي پړاو کې د ټولو رأيو اکثريت ترلاسه کړي، د شوري د رئيس د انتخاباتو لپاره رأيه اخيستنه د هغو دوو نوماندانو ترمنځ

فصل دوم

شورای ولایتی

احراز کرسی

مادۀ چهارم:

هر ولایت دارای یک شورای ولایتی بوده که اعضای آن بعد از کسب وثایق انتخاباتی، کرسی شورای ولایتی را احراز می نمایند.

انتخاب رئیس، معاون و منشی

مادۀ پنجم:

(۱) شورای ولایتی در اولین جلسۀ خود که با حضور تمام اعضاء تحت ریاست مسن ترین عضو شوری دایر می گردد، از میان اعضای خویش رئیس، معاون و منشی شوری را برای مدت یکسال انتخاب می نماید.

(۲) هرگاه یکی از کاندیدان نتواند در دور اول اکثریت کل آراء را کسب نماید، رأی گیری برای انتخاب رئیس شوری بین دو کاندیدی که بیشترین آراء را کسب نموده اند،

صورت مومي چې تر ټولو ډېرې رأيې يې ترلاسه کړي. هغه نوماند چې زياتې رأيې ترلاسه کړي، د شوري د رئيس په توګه انتخاب کېږي، د رأيو د برابرۍ په صورت کې هغه نوماند د شوري د رئيس په توګه انتخابېږي چې ډېرې لوړې تحصيلي درجې او د زياتې کاري تجربې لرونکی وي. په دوه يم پړاو کې د مرستيال او منشي انتخاب هم ددې حکم تابع وي.

د ولايتي شوري دندې او واکونه

شپږمه ماده:

(۱) ولايتي شوري د لاندې دندو او واکونو لرونکې ده:

۱-د ولايت له اوسېدونکو څخه استازيتوب، د شکايتونو او وړانديزونو اورېدل او اړوندو سيمه ييزو دولتي ادارو ته د هغو احاله او تعقيبول.

۲- د ولسواليو د شوراګانو د وړانديز په پام کې نيولو سره د ولايتي پرمختيايي برنامو د طرحې په هکله د ولايت

صورت می گیرد. کاندیدی که بیشترین آراء را کسب نماید، به حیث رئیس شوری، انتخاب می گردد، در صورت تساوی آراء، کاندیدی که درجهٔ تحصیلی بلندتر و تجربه کاری بیشتر را دارا باشد، به حیث رئیس شوری تعیین می گردد. انتخاب معاون و منشی در دور دوم نیز تابع این حکم می باشد.

وظایف و صلاحیت های شورای ولایتی

مادهٔ ششم:

شورای ولایتی دارای وظایف و صلاحیت های ذیل می‌باشد:

۱-نمایندگی از ساکنین ولایت، استماع شکایات و پیشنهادات و احاله آن به ادارات دولتی محلی ذیربط و پیگیری آن.

۲-ارائه مشوره به اداره ولایت در مورد طرح برنامه های انکشافی ولایتی با نظرداشت پیشنهاد شوراهای

اداري ته مشورې وړاندې کول.
۳- د ولایت د امنیــــت، ســــولې او ثبات په تأمینولو کې ونډه اخیستنه.
۴- د اصلاحي جرګو له لارې د قومي او سیمه ییزو اختلافونو او شخړو پــــه حل کې ونډه اخیستنه او د اســــلامي شریعت او قانون له مغایرو دودونو او عنعناتو سره مبارزه.
۵- د زیان منونکو اشخاصــــو لپــــاره د شغلي فرصتونو د رامنځته کولو لپاره د مشورې وړاندې کول.
۶- د مــــالیې او دولتــــي محصــــول ورکړې، د تعلیم او تحصیل زده کړې او د ملي او مذهبي مراســــمو ترســــره کولو ته د خلکو هڅونه.
۷- د هېواد لــــه امنیتــــي او دفــــاعي ځواکونو څخه د ملاتړ لپاره د سیمې د اوسېدونکو هڅونه.

د ولایتي شورې د رئیس او غړي دندې

اوومه ماده:

(۱) د ولایتي شورې رئیس د لاندې

ولسوالی.
۳-سهم گیری در تأمین امنیت، صلح و ثبات ولایت.
۴- سهم گیری در حل اختلافات و منازعات قومی و محلــــی از طریق جرگه های اصلاحی و مبارزه با رسوم و عنعنات مغایر قانــــون و احکام شریعت اسلامی.
۵- ارائه مشــــوره جهــــت ایجــــاد فرصت های شغلی بــــرای اشــــخاص آسیب پذیر.
۶-تشویق مردم به پرداخت مالیــــه و محصول دولتی، فراگیری تعلیــــم و تحصیل و برگزاری مراسم ملــــی و مذهبی.
۷- تشــــویق ساکنین محل جهت حمایت از نیروهای امنیتی و دفــــاعی کشور.

وظایف رئیس و عضو شــــورای ولایتی

مادهٔ هفتم:

(۱) رئیس شــــورای ولایتــــی دارای

دندو لرونکی ده:

۱–د ولایت په کچه او له هغه څخه په بهر کې د شورې څخه استازیتوب.

۲– د شورې د غونډو رهبري او غړوته د بررسي وړ مسایلو ابلاغ.

۳– اړوندو سیمه ییزو دولتي ادارو ته د شورې د مصوبولېږل.

۴– له کړنلارې سره سم دنورو دندو ترسره کول.

(۲) د ولایتي شورى غړی د لاندې دندو لرونکی دی:

۱– د خلکو په ستونزو دپوهاوي په منظور له هغو سره مفاهمه، د نظر تبادله او د افکارو تعاطي.

۲– په عمومي غونډوکې ګډون او دهغو مسایلو په حل کې ونډه اخیستنه چې د اړوندې شورې په غونډه کې تر بررسی لاندې نیول کیږي.

۳– له کړنلارې سره سم دنورو دندو تر سره کول.

(۳) دولایتی شورې د مرستیال او منشي دندې په کړنلاره کې تنظیمیږي.

وظایف ذیل می باشد:

۱– نمایندگی از شوری در سطح ولایت و خارج از آن.

۲– رهبری جلسات شوری و ابلاغ مسایل مورد بررسی به اعضاء.

۳– ارسال مصوبات شوری به ادارات دولتی محلی مربوط.

۴– انجام سایر وظایف مطابق طرزالعمل.

(۲) عضو شورای ولایتی دارای وظایف ذیل می باشد:

۱– مفاهمه، تبادل نظر و تعاطی افکار با مردم به منظور آگاهی از مشکلات آنها.

۲– اشتراک در جلسات عمومی و سهم گیری در حل مسایلی که در جلسهٔ شورای مربوط مورد بررسی قرار می گیرد.

۳– انجام سایر وظایف مطابق طرزالعمل.

(۳) وظایف معاون و منشی شورای ولایتی در طرزالعمل، تنظیم می گردد.

د ولايتي شوري عمومي غونډه

اتمه ماده:

(۱) د ولايتي شوري عمومي غونډه په اونۍ کې يوځل جوړېږي.

(۲) فوق العاده غونډه د شوري د رئيس په تصميم يا د هغې د غړو د يوثلث په وړانديز جوړېداى شي.

(۳) د ولايتي شوري عمومي غونډه د ولايت په مرکز کې دايرېږي. د ولايتي شوري عمومي غونډې د غړو د يوثلث په وړانديز او د هغې د اکثريت غړو په تأييد د ولايت په نورو برخوکې، جوړېداى شي.

مشورتي غونډه

نهمه ماده:

(۱) ددې قانون په شپږمه ماده کې ددرج شوو موضوعګانو په هکله د ولايت له اوسېدونکو سره د ولايتي شوري مشورتي غونډه، په کال کې لږترلږه يوځل جوړېږي .

(۲) د ولسوالۍ او کلي له شوريګانو سره د ولايتي شوري مشورتي غونډه

جلسۀ عمومی شورای ولايتی

مادۀ هشتم:

(۱) جلسۀ عمومی شورای ولايتی هفته يک بار داير می گردد.

(۲) جلسۀ فوق العاده به تصميم رئيس شوری يا به پيشنهاد يک ثلث اعضای آن داير شده می تواند.

(۳) جلسۀ عمومی شورای ولايتی در مرکز ولايت داير می گردد. جلسات عمومی شورای ولايتی به پيشنهاد يک ثلث اعضاء و تأييد اکثريت اعضای آن در ساير بخش های ولايت، داير شده می تواند.

جلسۀ مشورتی

مادۀ نهم:

(۱) جلسۀ مشورتی شورای ولايتی با ساکنين ولايت حد اقل سال يکبار پيرامون موضوعات مندرج مادۀ ششم اين قانون، داير می گردد.

(۲) جلسۀ مشورتی شورای ولايتی، با شوراهای ولسوالی و قريه، حد اقل

لږترلږه په هرو شپږو میاشتو کې یوځل د ولایت په مرکز کې جوړیږي.

(۳) د دولتي ادارو له مسؤولینو او والي سره د ولایتي شوري مشورتي غونډه په میاشت کې لږترلږه یوځل د ولایتي شوري سره د والي تر ریاست لاندې د ولایت په مقر کې جوړیږي.

(۴) ددې مادې په (۱،۲ او ۳) فقروکې د درج شوو غونډو د جوړېدو ډول په کړنلاره کې، تنظیمیږي.

په مرکز کې د همغږي د غونډو جوړېدل

لسمه ماده:

(۱) د ولایتي شوريګانو، د ملي شوري د دواړو مجلسونو او د جمهوري ریاست ترمنځ د همغږۍ او د اړیکو د ټینګښت په منظور، د هېواد مرکزکې غونډې په کال کې یوځل په لاندې ترتیب سره جوړیږي:

۱- د ولایتي شوريګانو د رئیسانو غونډه.

۲- له مشرانو جرګې سره د ولایتي

هر شش ماه یکبار در مرکز ولایت، دایر می گردد.

(۳) جلسهٔ مشورتی شورای ولایتی، با مسؤولین ادارات دولتی و والی حد اقل ماه یکبار در مقر ولایت با شورای ولایتی تحت ریاست والی دایر می گردد.

(۴) طرز تدویر جلسات مندرج فقره های (۱،۲و۳) این ماده در طرزالعمل، تنظیم می گردد.

تدویر جلسات هماهنگی در مرکز

مادهٔ دهم:

(۱) به منظور هماهنگی و تحکیم روابط، میان شوراهای ولایتی، مجلسین شورای ملی و ریاست جمهوری سال یکبار جلسات در مرکز کشور به ترتیب ذیل دایر می‌گردد:

۱- جلسهٔ رؤسای شوراهای ولایتی.

۲- جلسهٔ رؤسای شوراهای ولایتی

شوري‌ګانو د رئيسانو غونډه.
۳- له ولسي جرګې سره د ولايتي شوري ګانو د رئيسانو غونډه.
۴- له جمهور رئيس سره د ولايتي شوري ګانو د رئيسانو غونډه.
(۲) ددې مادې په (۱) فقره کې د درج شوو غونډو د جوړېدو ډول په کړنلاره کې تنظيمېږي.

کمېټې

يوولسمه ماده:

(۱) ولايتي شوري ددې قانون په شپږمه ماده کې ددرج شوو دندو او واکونو د ښه اجراء په منظور له اړتيا سره سم د غړو له منځ څخه کمېټې رامنځته کوي.
(۲) کمېټې مکلفې دي، د خپلو غونډو پايلې د ولايتي شوري عمومي غونډې ته وړاندې کړي.
(۳) ددې مادې په (۱) فقره کې د درج شوو کمېټو د رامنځته کولو ډول دندې او واکونه په کړنلاره کې تنظيمېږي.

با مشرانو جرگه.
۳- جلسۀ رؤسای شوراهای ولایتی با ولسی جرگه.
۴- جلسۀ رؤسای شوراهای ولایتی با رئیس جمهور.
(۲) طرز تدویر جلسات مندرج فقرۀ (۱) این ماده در طرزالعمل، تنظیم می گردد.

کمیته ها

مادۀ یازدهم:

(۱) شورای ولایتی به منظور اجرای بهتر وظایف و صلاحیت های مندرج مادۀ ششم این قانون، حسب ضرورت، کمیته ها را از میان اعضاء ایجاد می نماید.
(۲) کمیته ها مکلف اند، نتایج جلسات خویش را به جلسۀ عمومی شورای ولایتی، ارائه نمایند.
(۳) طرز ایجاد، وظایف و صلاحیت های کمیته های مندرج فقرۀ (۱) این ماده در طرزالعمل، تنظیم می گردد.

د مشورې وړاندې کول

دوولسمه ماده:

(۱) ولايتي شوري ددې قانون په شپږمه ماده کې په درج شوو برخوکې اړوندو سيمه ييزو دولتي ادارو لپاره، لازمې مشورې وړاندې کوي.

(۲) ددې مادې په (۱) فقره کې درج شوې ادارې مشورې عملي کوي، د نه امکان او د قانوني موانعو د شتون په صورت کې، دليلونه يې اړوندې شوري ته وړاندې کوي.

(۳) د مشورې د وړاندې کولو ډول په کړنلاره کې تنظيمېږي.

د رپوټ وړاندې کول

ديارلسمه ماده:

(۱) ولايتي شوري دخپلو فعاليتونو رپوټ په ربعوار ډول د سيمه ييزو ارګانونو ادارې لـه لارې لېږي او د سيمه ييزو ارګانونو رپوټونه توحيد وي اوجمهوري رياست او ملي شوري ته يې لېږي.

(۲) ولايتي شوري د خپلو ربعوارو

ارائه مشوره

مادهٔ دوازدهم:

(۱) شورای ولایتی در عرصه های مندرج مادهٔ ششم این قانون برای ادارات دولتی محلی ذیربط، مشوره های لازم را ارائه می نماید.

(۲) ادارات مندرج فقرهٔ (۱) این ماده مشوره ها را عملی نموده، در صورت عدم امکان و موجودیت موانع قانونی، دلایل آن را به شورای مربوط ارائه می نماید.

(۳) طرز ارائه مشوره در طرزالعمل، تنظیم می گردد.

ارائه گزارش

مادهٔ سیزدهم:

(۱) شورای ولایتی گزارش فعالیت های خود را طور ربعوار از طریق ادارهٔ ارگان های محلی ارسال و ادارهٔ ارگان های محلی گزارشات را توحید و به ریاست جمهوری و شورای ملی ارسال می نماید.

(۲) شورای ولایتی گزارش

فعالیتونو رپوټ د ټولیزو رسنیو او د ولسوالۍ او کلي د شوریګانو له لارې د خلکو خبرتیا ته رسوي.

اجرائیه آمریت

څوارلسمه ماده:

(۱) ولایتي شورې د اجرائیه آمریت لرونکې ده.

(۲) د اجرائیه آمریت تشکیل د ولایتي شورې د غړو د شمېر په تناسب د سیمه ییزو ارګانونو د ادارې له لارې له پړاوونو څخه تېر او د هغه کارکوونکي د ملکي خدمتونو د کارکوونکو د قانون له حکمونو سره سم استخدامېږي.

دریم فصل

د ولسوالۍ شورې

د څوکۍ ترلاسه کول

پنځلسمه ماده:

هره ولسوالي د ولسوالۍ د یوې شورې لرونکې ده چې غړي یې د ټاکنیزو وثیقو له تر لاسه کولو څخه وروسته، د ولسوالۍ د شورې څوکۍ ترلاسه کوي.

فعالیت های ربعوار خود را از طریق رسانه های همگانی، شوراهای ولسوالی و قریه به اطلاع مردم می رساند.

آمریت اجرائیه

مادۀ چهاردهم:

(۱) شورای ولایتی دارای آمریت اجرائیه می باشد.

(۲) تشکیل آمریت اجرائیه به تناسب تعداد اعضای شورای ولایتی از طریق ادارۀ ارگان های محلی طی مراحل و کارکنان آن مطابق قانون کارکنان خدمات ملکی استخدام می گردند.

فصل سوم

شورای ولسوالی

احراز کرسی

مادۀ پانزدهم:

هر ولسوالی دارای یک شورای ولسوالی بوده که اعضای آن بعد از کسب وثایق انتخاباتی، کرسی شورای ولسوالی را احراز می نمایند.

د رئیس، مرستیال او منشي ټاکنه

شپاړسمه ماده:

(۱) د ولسوالۍ شورې په خپلې لومړنۍ غونډه کې چې د ټولو غړو په شتون سره د شورې د زیات عمرلرونکي غړي تر ریاست لاندې جوړېږي، د خپلو غړو له منځه د شورې رئیس، مرستیال او منشي د یوه کال مودې لپاره ټاکي.

(۲) که چېرې له نوماندانو څخه یوتن ونه کړای شي په لومړي دور کې د ټولو رأیو اکثریت ترلاسه کړي، رأی اخیستنه د دوو هغو نوماندانو ترمنځ صورت مومي چې ترټولو ډېره رأیه یې ترلاسه کړې وي. هغه نوماند چې ترټولو ډېره رایهٔ ترلاسه کړي، د شورې د رئیس په توګه ټاکل کېږي، د رأیو د برابرۍ په صورت کې هغه نوماند چې لوړه تحصیلي درجه او زیاته کاري تجربه ولري، د شورې د رئیس په توګه ټاکل کېږي. په دوه یم دورکې د مرستیال او منشي ټاکل هم ددې حکم تابع دي.

انتخاب رئیس، معاون و منشی

مادهٔ شانزدهم:

(۱) شورای ولسوالی در اولین جلسهٔ خود که با حضور تمام اعضاء تحت ریاست مسن ترین عضو شوری دایر می گردد، از میان اعضای خویش رئیس، معاون و منشی شوری را برای مدت یکسال انتخاب می نماید.

(۲) هرگاه یکی از کاندیدان نتواند در دور اول اکثریت کل آراء را کسب نماید، رأی گیری بین دو کاندیدی که بیشترین آراء را کسب نموده اند، صورت می گیرد. کاندیدی که بیشترین آراء را کسب نماید، به حیث رئیس شوری انتخاب می گردد، در صورت تساوی آراء، کاندیدی که درجه تحصیلی بلندتر و تجربه کاری بیشتر را دارا باشد، به حیث رئیس شوری انتخاب می گردد. انتخاب معاون و منشی در دور دوم نیز تابع این حکم می باشد.

د ولسوالۍ د شوري دندې او واکونه

اوولسمه ماده:

(۱) د ولسوالۍ شوري د لاندې دندو او واکونو لرونکې ده:

۱- د ولسوالۍ له اوسېدونکو څخه استازيتوب، د شکايتونو او وړانديزونو اورېدل او اړوندو ادارو ته د هغو احاله او د هغو تعقيب.

۲- د زيانمنوونکو اشخاصو لپاره د شغلي فرصتونو د رامنځته کولو په هکله د مشورې وړاندې کول.

۳- د اصلاحي جرګو له لارې د قومي او سيمه ييزو اختلافاتو او شخړو په حل کې ونډه اخيستنه.

۴- د مالي او دولتي محصول ورکړې، د ښوونې او تحصيل زده کړې او د ملي او مذهبي مراسمو ترسره کولو ته د خلکو هڅول.

۵- د قانون او د اسلامي شريعت دحکمونو له مغايرو دودونو او عنعناتو سره مبارزه.

وظايف و صلاحيت های شورای ولسوالی

مادۀ هفدهم:

شورای ولسوالی دارای وظايف و صلاحيت های ذيل می باشد:

۱- نمايندگی از ساکنين ولسوالی، استماع شکايات و پيشنهادات و احاله آن به ادارات دولتی ذيربط و پيگيری آن.

۲- ارائه مشوره در مورد فرصت های شغلی برای اشخاص آسيب پذير.

۳- سهم گيری در حل اختلافات و منازعات قومی و محلی از طريق جرگه های اصلاحی.

۴- تشويق مردم به پرداخت ماليه و محصول دولتی، فراگيری تعليم و تحصيل و برگزاری مراسم ملی و مذهبی.

۵- مبارزه با رسوم و عنعنات مغاير قانون و احکام شريعت اسلامی.

۶- د هېواد لــه امنيتــي او دفــاعي ځواکونو څخه د ملاتړ لپاره دسيمې د اوسېدونکو هڅونه.

۷- دخلکو د اړتياوو د تشخيص پــه منظور د والسوالۍ له ساحو څخه کتنه او د اړتياوو دلرې کولو لپاره اړونــدو دولتي اداروته دلازم وړانديز وړانــدې کول او د ولايتي پرمختيايي برنامو پــه طرحه کې دهغو انعکاس.

۸- د ولسوالۍ په کچه د ټولو کليو له انډولېزې پرمختيا څخه د ډاډ ترلاســه کول.

د ولسوالۍ د شورې د رئــيس او غړي دندې

اتلسمه ماده:

(۱) د ولسوالۍ د شــورې رئــيس د لاندې دندو لرونکی دی:

۱- د ولسوالۍ په کچه له شورې څخه استازيتوب.

۲- د شورې د غونــډو رهبــري او غړوته د بررسي وړ مسايلو ابلاغ.

۳- په سيمه کې اړوندو دولتي ادارو ته

۶- تشـــــويق ساکنين محل جهت حمايت از نيروهای امنيتی و دفــاعی کشور.

۷- بازديد از ساحات ولسوالی بــه منظور تشخيص نيازمندی های مردم و ارائه پيشنهاد لازم به ادارات دولتــی ذيربط جهت رفع نيازمنــدی هــا و انعکاس آن در طرح برنامــه هــای انکشافی ولايتی.

۸- حصول اطمينــان از انکشــاف متوازن همــۀ قريــه هــا در ســطح ولسوالی.

وظايف رئيس و عضو شــورای ولسوالی

مادۀ هجدهم:

(۱) رئيس شورای ولســوالی دارای وظايف ذيل می باشد:

۱- نمايندگی از شــوری در ســطح ولسوالی.

۲- رهبری جلسات شوری و ابــلاغ مسايل مورد بررسی به اعضاء.

۳- ارسال مصوبات شوری به ادارات

د شوري د مصوبو لېږل.
۴- له کړنلارې سره سم د نورو دندو ترسره کول.
(۲) د ولسوالۍ د شوري غړی د لاندې دندو لرونکی دی:
۱-د خلکو په ستونزو د پوهاوي په منظور له هغو سره مفاهمه، د نظر تبادله او د افکارو تعاطي.
۲- په عمومي غونډو کې ګډون او د هغو مسایلو په حل کې ونډه اخيستنه چې د اړوندې شوري په غونډه کې تر بررسۍ لاندې نیول کېږي.
۳- له کړنلارې سره سم د نورو دندو ترسره کول.
(۳) د ولسوالۍ شوري د مرستيال او منشي دندې او واکونه په کړنلاره کې تنظيمېږي.

کمېټې

نولسمه ماده:
(۱) ولسوالۍ شوري ددې قانون په اووه لسمه ماده کې د درج شوو دندو او واکونو د ښه اجراء په منظور، له

دولتی ذیربط در محل.
۴- انجام سایر وظایف مطابق طرزالعمل.
(۲) عضو شورای ولسوالی دارای وظایف ذیل می باشد:
۱- مفاهمه، تبادل نظر و تعاطی افکار با مردم به منظور آگاهی از مشکلات آنها.
۲- اشتراک در جلسات عمومی و سهم گیری در حل مسایلی که در جلسه شورای مربوط مورد بررسی قرار می گیرد.
۳- انجام سایر وظایف مطابق طرزالعمل.
(۳) وظایف و صلاحیت های معاون و منشی شورای ولسوالی در طرزالعمل، تنظیم می گردد.

کمیته ها

مادۀ نزدهم:
(۱) شورای ولسوالی به منظور اجرای بهتر وظایف و صلاحیت های مندرج مادۀ هفدهم این قانون، حسب

اړتيا سره سم، له کړنلارې سره سم د غړو له منځه کمېټې رامنځته کوي.
(۲) کمېټې مکلفې دي، د خپلو غونډو پايلې د ولسوالۍ د شوري عمومي غونډې ته وړاندې کړي.
(۳) د کمېټو دندې او واکونه په کړنلاره کې تنظيمېږي.

د ولسوالۍ د شوري عمومي غونډه

شلمه ماده:

(۱) د ولسوالۍ د شوري عمومي غونډه په هرو پنځلسو ورځوکې يوځل جوړيږي.
(۲) فوق العاده غونډه د شوري د رئيس په تصميم يا د هغې د غړو د يوثلث په وړانديز سره جوړېدای شي.
(۳) د ولسوالۍ دشوري عمومي غونډه د ولسوالۍ په مرکز کې جوړيږي.
د ولسوالۍ د شوري عمومي غونډه د غړو د يوثلث په وړانديز او دهغې د غړو د اکثريت په تأييد سره د ولسوالۍ په نورو برخو کې، جوړېدای شي.

ضرورت، کميته ها را از ميان اعضاء مطابق طرزالعمل، ايجاد می نمايد.
(۲) کميته ها مکلف اند، نتايج جلسات خويش را به جلسهٔ عمومی شورای ولسوالی ارائه نمايند.
(۳) وظايف و صلاحيت های کميته ها در طرزالعمل، تنظيم می گردد.

جلسهٔ عمومی شورای ولسوالی

مادهٔ بيستم:

(۱) جلسهٔ عمومی شورای ولسوالی در هر پانزده روز يک بار داير می گردد.
(۲) جلسهٔ فوق العاده به تصميم رئيس شوری يا به پيشنهاد يک ثلث اعضای آن داير شده می تواند.
(۳) جلسهٔ عمومی شورای ولسوالی در مرکز ولسوالی داير می گردد. جلسهٔ عمومی شورای ولسوالی به پيشنهاد يک ثلث اعضاء و تأييد اکثريت اعضای آن در ساير بخش های ولسوالی، داير شده می تواند.

مشورتي غونډې

یوویشتمه ماده:

(۱) ددې قانون په اووه لسمه ماده کې ددرج شوو موضوعگانو په هکله دسیمې له اوسېدونکو سره د ولسوالۍ د شورې مشورتي غونډې لږترلږه په هرودریوو میاشتو کې یوځل جوړېږي.

(۲) د کلي له شورې سره د ولسوالۍ د شورې مشورتي غونډې، لږترلږه په هرو دوو میاشتو کې یوځل جوړېږي.

(۳) د ولسوالۍ دشورې غړي مکلف دي ددې قانون د نهمې مادې په (۲) فقره کې په درج شوو مشورتي غونډوکې چې په هرو شپږو میاشتو کې یوځل د ولایتي شورې له لورې جوړېږي، گډون وکړي.

(۴) د ولسوالۍ شورې ددې مادې په (۱ او۲) فقرو کې د درج شوو غونډو پایلې اړوندې ولسوالۍ او ولایتي شورې ته وړاندې کړي.

(۵) د مشورتي غونډو د جوړېدو ډول په کړنلاره کې، تنظیمېږي.

جلسات مشورتی

مادۀ بیست و یکم:

(۱) جلسات مشورتی شورای ولسوالی پیرامون موضوعات مندرج مادۀ هفدهم این قانون با ساکنین محل، حد اقل هر سه ماه یک بار دایر می گردد.

(۲) جلسات مشورتی شورای ولسوالی، با شورای قریه حداقل هر دو ماه یکبار دایر می گردد.

(۳) اعضای شورای ولسوالی مکلف اند در جلسات مشورتی مندرج فقرۀ (۲) مادۀ نهم این قانون که هر شش ماه یکبار از طرف شوراهای ولایتی دایر می گردد، اشتراک نمایند.

(۴) شورای ولسوالی نتایج جلسات مندرج فقره های (۱ و۲) این ماده را به ولسوالی مربوط و شورای ولایتی ارائه می نماید.

(۵) طرز تدویر جلسات مشورتی در طرزالعمل، تنظیم می گردد.

د مشورې وړاندې کول

دوه ویشتمه ماده:

(۱) د ولسوالۍ شورې ددې قانون په اووه لسمه ماده کې په درج شوو برخو کې د اړوندې ولسوالۍ د دولتي ادارو لپاره لازمې مشورې وړاندې کوي.

(۲) ددې مادې په (۱) فقره کې درج شوې ادارې مشورې عملي کوي او د نه امکان او قانوني موانعو د شتون په صورت کې، د هغې دلیلونه اړوندې شورې ته وړاندې کوي.

(۳) د مشورې د وړاندې کولو ډول په کړنلاره کې، تنظیمېږي.

د رپوټ وړاندې کول

درویشتمه ماده:

(۱) د ولسوالۍ شورې د خپلو فعالیتونو رپوټ په ربعوار ډول ولایتي شورې او د سیمه ییزو ارګانونو ادارې ته وړاندې کوي.

(۲) د ولسوالۍ شورې د خپلو ربعوارو فعالیتونو رپوټ د ټولیزو رسنیو او

ارائه مشوره

مادۀ بیست و دوم:

(۱) شورای ولسوالی در عرصه های مندرج مادۀ هفدهم این قانون برای ادارات دولتی ولسوالی مربوط، مشوره های لازم را ارائه می نماید.

(۲) ادارات مندرج فقرۀ (۱) این ماده مشوره ها را عملی نموده و در صورت عدم امکان و موجودیت موانع قانونی، دلایل آنرا به شورای مربوط ارائه می نماید.

(۳) طرز ارائه مشوره در طرزالعمل، تنظیم می گردد.

ارائه گزارش

مادۀ بیست و سوم:

(۱) شورای ولسوالی گزارش فعالیت های خود را طور ربعوار به شورای ولایتی و ادارۀ ارگان های محلی ارائه می نماید.

(۲) شورای ولسوالی گزارش فعالیت های ربعوار خود را از طریق

د کليو د شوريګانو له لارې د خلکو خبرتيا ته رسوي.

اجرائيه مديريت

څلېريشتمه ماده:

(۱) د ولسوالۍ شـــوري د اجرائيـــه مديريت لرونکې ده.

(۲) د اجرائيـــه مـــديريت تشـــکيل د ولسوالۍ د شوري د غړو د شمېر په تناسب د سيمه ييزو ارګانونو د ادارې له لارې له پړاوونو څخه تېر او د هغې کـــارکوونکي د ملکـــي خـــدمتونو د کارکوونکو له قانون ســره ســم، استخدامېږي.

څلورم فصل

دکلي شوري

د څوکۍ ترلاسه کول

پنځه ويشتمه ماده:

هر کلی د کلي د يوې شوري لرونکی دی چې غړي يې د ټاکنيزو وثيقو لـــه ترلاسه کولو څخه وروسته، د کلـــي د شوري څوکۍ ترلاسه کوي.

رسانه های همگانی و شوراهای قریه به اطلاع مردم می رساند.

مدیریت اجرائیه

مادۀ بیست و چهارم:

(۱) شورای ولسوالی دارای مدیریت اجرائیه می باشد.

(۲) تشکیل مدیریت اجرائیه به تناسب تعداد اعضـــای شـــورای ولســـوالی از طریق ادارۀ ارگان هـــای محلـــی طـــی مراحـــل و کارکنـــان آن مطـــابق قـــانون کارکنـــان خـــدمات ملکـــی، اســـتخدام می گردند.

فصل چهارم

شورای قریه

احراز کرسی

مادۀ بیست و پنجم:

هر قریه دارای یک شورای قریه بوده که اعضای آن بعد از کسب وثـــایق انتخاباتی، کرسی شـــورای قریـــه را احراز می نمایند.

د رئیس، مرستیال اوخزانه دار ټاکنه

شپږویشتمه ماده:

(۱) د کلي شوري په خپلې لومړنۍ غونډه کې چې د ټولو غړو په شتون سره د شوري د زیات عمرلرونکي غړي تر ریاست لاندې جوړېږي، د خپلو غړو له منځه د شوري رئیس، مرستیال او خزانه دار د یوه کال دمودې لپاره ټاکي.

(۲) که چېرې له نوماندانو څخه یو ونه کړای شي په لومړي دور کې د ټولو رأیو اکثریت ترلاسه کړي، رأیه اخیستنه د هغو دوو نوماندانو ترمنځ صورت مومي چې زیاتې رأیې یې ترلاسه کړې دي. هغه نوماند چې ترټولو زیاتې رأیې ترلاسه کړي، د شوري د رئیس په توګه ټاکل کېږي، د رأیو د برابرۍ په صورت کې هغه نوماند چې ترټولو لوړه تحصیلي درجه او زیاته کاري تجربه ولري د شوري د رئیس په توګه ټاکل کېږي. په دوه یم دورکې د

انتخاب رئیس، معاون و خزانه دار

مادهٔ بیست و ششم:

(۱) شورای قریه در اولین جلسهٔ خود که با حضور تمام اعضاء تحت ریاست مسن ترین عضو شوری دایر می گردد، از میان اعضای خویش رئیس، معاون و خزانه دار شوری را برای مدت یک سال انتخاب می نماید.

(۲) هرگاه یکی از کاندیدان در دور اول نتواند اکثریت کل آراء را کسب نماید، رأی گیری بین دو کاندیدی که بیشترین آراء را کسب نموده اند، صورت می گیرد. کاندیدی که بیشترین آراء را کسب نماید، به حیث رئیس شوری انتخاب می گردد، در صورت تساوی آراء، کاندیدی که درجه تحصیلی بلندتر و تجربه کاری بیشتر را دارا باشد، به حیث رئیس شوری تعیین می گردد. انتخاب معاون و خزانه دار در دور دوم

مرستيال او د خزانه دار ټاکنه هم ددې حکم تابع دي.

(۳) د کلي د شورې د رئيس، مرستيال او خزانه دار دندې او واکونه په کړنلاره کې تنظيمېږي.

د کلي دشورې دندې او واکونه

اووه ويشتمه ماده:

(۱) د کلي شورې د لاندې دندو او واکونو لرونکې ده:

۱- د کلي د اوسېدونکو د اولويت بندۍ پر بنسټ د پرمختيايي برنامو او د پرمختيايي بودجې طرحه او د پړاوونو څخه د تېرولو په غرض يې د ولسوالۍ ادارې ته وړاندې کول.

۲- د کلي د اوسېدونکو په استازيتوب د پرمختيايي برنامو اجراء، د پرمختيايي بودجې اداره او اجراء او د اړوندو قراردادونو د عقد د زمينې برابرول.

۳- د کلي په کچه د عامه خدمتونو له اجراء څخه څارنه.

۴- د کلي د اوسېدونکو استازيتوب، د

نيز تابع اين حکم می باشند.

(۳) وظايف و صلاحيت های رئيس، معاون و خزانه دار شورای قريه در طرزالعمل، تنظيم می گردد.

وظايف و صلاحيت های شورای قريه

مادۀ بيست و هفتم:

شورای قريه دارای وظايف و صلاحيت های ذيل می باشد:

۱- طرح برنامه های انکشافی و بودجه انکشافی قريه بر اساس اولويت بندی ساکنين قريه و ارائه آن غرض طی مراحل به ادارۀ ولسوالی.

۲- اجرای برنامه های انکشافی قريه، اداره و اجرای بودجه انکشافی و فراهم نمودن زمينه عقد قراردادهای مربوط، به نمايندگی از ساکنين قريه.

۳- نظارت از اجرای خدمات عامه در سطح قريه.

۴- نمايندگی از ساکنين قريه، استماع

شکايتونو او وړانديزونو اورېدل او د ولسوالۍ د شورې له لارې اړوندو دولتي ادارو ته احاله او دهغې تعقيب.
۵- د کلي د امنيت، سولې او ټيکاو په تأمينولو کې ونډه اخيستنه.
٦- د قانون او اسلامي شريعت حکمونو د مغايرو دودونو او عنعناتو سره مبارزه.
۷- د اصلاحي جرگو له لارې د کلي د اوسېدونکو د اختلافونو او شخړو په حل کې ونډه اخيستل.
۸- د ژوند د چاپېريال ساتنې او د ونو او ځنگلونو له غوځولو او د وحشي حيواناتو او الوتونکو له ښکارڅخه ممانعت په منظورفعاله او اغېزمنه ګډه اخيستنه.
۹- د خلکو د اړتياوو د تشخيص په منظور د کلي د ساحې کتنه او د اړتياوو د لرې کولو لپاره اړوندو دولتي ادارو ته د لازم وړانديز وړاندې کول.
۱۰- د طبيعي پېښو په مديريت او اړوندې ولسوالۍ سره اړيکو پر ټينګښت کې دکلي د اوسېدونکو د

شکايات و پيشنهادات و احاله آن به ادارات دولتی ذيربط از طريق شورای ولسوالی و پيگيری آن.
۵- سهم گيری در تأمين امنيت، صلح و ثبات قريه.
٦- مبارزه با رسوم و عنعنات مغاير قانون و احکام شريعت اسلامی.
۷- سهم گيری در حل اختلافات و منازعات ساکنين قريه از طريق جرگه های اصلاحی.
۸- سهم گيری فعال و مؤثر به منظور حفظ محيط زيست و ممانعت از قطع اشجار و جنگلات و شکار حيوانات و حشی و پرندگان.
۹- بازديد از ساحه قريه به منظور تشخيص نيازمندی های مردم و ارائه پيشنهاد لازم به ادارات دولتی ذيربط جهت رفع آن ها.
۱۰- جلب همکاری ساکنين قريه در مديريت حوادث طبيعی و برقرار نمودن ارتباط با ولسوالی

همکاري جلبول.

۱۱- زيانمنونکو اشخاصو ته د شغلي فرصتونو د رامنځته کولو لپاره د مشورې ورکولو کول.

۱۲- د ښځو او نارينه وو په ګډون د کلي د اوسېدونکو د تابعيت د تذکرې له لرلو څخه د ډاډ ترلاسه کول.

د کلي د شورې غونډې

اته ويشتمه ماده:

(۱) د کلي د شورې عادي غونډه په هرو پنځلسو ورځو کې يوځل جوړېږي.

(۲) د کلي د شورې فوق العاده غونډه د کلي د شورې د رئيس په تصميم يا د غړو د اکثريت په وړانديز جوړېداى شي.

(۳) د کلي شورې کولی شي د شورې غونډو ته د کلي اوسېدونکو او د اړوندو دولتي ادارو کارکوونکو ته بلنه ورکړي.

مشورتي غونډې

نهه ويشتمه ماده:

(۱) ددې قانون د اووه ويشتمې مادې

مربوطه.

۱۱- ارائه مشوره جهت فراهم ساختن فرصت های شغلی برای اشخاص آسیب پذیر.

۱۲-حصول اطمينان از داشتن تذکره تابعيت ساکنين قريه اعم از زنان و مردان.

جلسات شورای قريه

مادۀ بيست و هشتم:

(۱) جلسۀ عادی شورای قريه در هر پانزده روز يک بار داير می گردد.

(۲) جلسۀ فوق العاده شورای قريه به تصميم رئيس شوری يا پيشنهاد اکثريت اعضاء، داير شده می تواند.

(۳) شورای قريه می تواند از ساکنين قريه و کارکنان ادارات دولتی ذيربط به جلسات شوری، دعوت نمايد.

جلسات مشورتی

مادۀ بيست و نهم:

(۱) جلسات مشورتی شورای

په درج شوو برخو کې د کلـي لـه اوسېدونکو سره د کلي د شوري دغړو مشورتي غونډه، لږترلږهٔ هره میاشـت یوځل جوړېږي.

(۲) د کلي د شوري غړي مکلف دي، ددې قانون د نهمې مادې په (۲) فقره کې ددرج شوې ولايتي شـوري او د يوويشتمې مادې په (۲) فقره کې درج شوی د ولسوالۍ د شوري په مشورتي غونډو کې ګډون وکړي.

(۳) د کلي شوري ددې مـادې پـه (۱) فقره کې د درج شوو غونډو پايلې قريه دار او د اړوندې ولسوالۍ شوري ته وړاندې کوي.

(۴) د مشورتي غونډو دجوړېدلو ډول په کړنلاره کې تنظيمېږي.

د ولسـوالۍ لـه اداري څخـه د نواقصو د لرې کولو غوښتنه

دېرشمه ماده:

که چېرې د کلي د اوسېدونکو لپاره د خدمتونو پـه وړانـدې کولـو کـې نيمګرتياوې شتون ولري، د کلي شوري

قريه در عرصه های منـدرج مـادهٔ بیست و هفتم این قانون با سـاکنین قریه، حداقل هر مـاه یکبـار دایـر می گردد.

(۲) اعضای شورای قریه مکلف اند، در جلسات مشورتی شورای ولایتـی مندرج فقرهٔ (۲) مادهٔ نهم و شورای ولسوالی منـدرج فقـرهٔ (۲) مـادهٔ بیست و یکم این قـانون، اشـتراک نمایند.

(۳) شورای قریه نتایج جلسات مندرج فقرهٔ (۱) این ماده را به قریـه دار و شورای ولسـوالی مربـوط ارائـه می نماید.

(۴) طرز تدویر جلسات مشورتی در طرزالعمل، تنظیم می گردد.

مطالبـه رفـع نـواقص از ادارهٔ ولسوالی

مادهٔ سی ام:

هرگاه در ارائه خدمات برای ساکنین قریه نواقص وجـود داشـته باشـد، شورای قریه نخست رفع نواقص را از

لومړی د ولسوالۍ د اداري لـه لارې دولسوالۍ له دولتـي ادارو څخـه د نواقصو د لرې کولو غوښتنه کوي.

د نواقصو د نه لرې کېدو په صـورت کې، د کلي شوري موضوع قريه دار، د ولسوالۍ شوري او ولايتي شوري تـه وړاندې کوي.

د رپوټ وړاندې کول

يو دېرشمه ماده:

د کلي شوري د خپلو فعاليتونو رپوټ په ربعوار ډول قريه دار، د ولســوالۍ شوري، ولايتي شوري او دسيمه ييـزو ارګــانونو اداري تــه وړانــدې کوي.

پنځم فصل

مشترک حکمونه

لوړه

دوه دېرشمه ماده:

(۱) د سيمه ييزې شوري غړي د څوکۍ له ترلاسه کولو څخه د مخکې لانـدې لوړه اداء کوي.

ادارات دولتـــــی ولســــوالی از طريـــق ادارهٔ ولســـوالی مطالبـــه می نمايد.

در صورت عدم رفع نواقص، شورای قريه موضوع را به قريه دار، شورای ولســــــوالی و شـــــــورای ولايتی ارائه می نمايد.

ارائه گزارش

مادهٔ سی و يکم:

شورای قريه گزارش فعاليت هـــای خود را طور ربعوار بـــه قريـــه دار، شورای ولسوالی، شورای ولايتـــی و ادارهٔ ارگـــان هـــای محلـــی ارائـــه می نمايد.

فصل پنجم

احکام مشترک

تحليف

مادهٔ سی و دوم:

(۱) اعضای شورای محلـــی قبـــل از احراز کرســـی حلـــف آتـــی را اداء می نمايند.

بسم الله الرحمن الرحيم

د لوی خدای(ج)! په نامه لوړه کوم چې خپلې دندې به د اسلام د مقدس دين، د افغانستان د اساسي قانون او د هېواد د نافذه قوانينو په رڼاکې دملي يووالي د تأمين او د هېواد د ګټو د ساتنې په منظور له هرډول تبعيض پرته په بشپړې رېښتينولۍ او امانتدارۍ ترسره کوم.

(۲) که چېرې د سيمه ييزې شوري غړی په جمعي لوړه کې حضور ونه لري، ددې مادې په (۱) فقره کې درج شوې لوړه په انفرادي ډول اداء کوي.

(۳) د سيمه ييزو شوري ګانو د غړو لوړه په لاندې ډول اداء کېږي:

۱- د ولايتي شوري د غړو لوړه د والي په حضور کې د ولايت د استيناف محکمې د رئيس په واسطه.

۲- د ولسوالۍ د شوري د غړو لوړه د ولسوال په حضور کې د ولسوالۍ د ابتدائيه محکمې د رئيس په واسطه.

۳- د کلي د شوري د غړو لوړه د قريه دار او څو تنو سپين ږيرو په حضور کې د ولسوالۍ د ابتدائيه

بسم الله الرحمن الرحيم

بنام خداوند بزرگ(ج)! سوگند ياد می کنم که وظايف خويش را در پرتو احکام دين مقدس اسلام، قانون اساسی افغانستان و قوانين نافذه کشور به منظور تأمين وحدت ملی و حفظ منافع کشور بدون هرگونه تبعيض با کمال صداقت و امانت داری انجام می دهم.

(۲) هرگاه عضو شورای محلی در تحليف جمعی حضور نداشته باشد، حلف مندرج فقرۀ (۱) اين ماده را طور انفرادی اداء می‌نمايد.

(۳) تحليف اعضای شوراهای محلی قرار ذيل اداء می گردد:

۱- تحليف اعضای شورای ولايتی در حضور والی توسط رئيس محکمۀ استيناف ولايت.

۲- تحليف اعضای شورای ولسوالی در حضور ولسوال توسط رئيس محکمۀ ابتدائيه ولسوالی.

۳- تحليف اعضای شورای قريه در حضور قريه دار و چند تن از محاسن سفيدان توسط رئيس محکمۀ ابتدائيه

محکمې د رئيس په واسطه.

د ډډې کولو مکلفيت

دري دېرشمه ماده:

(۱) د سيمه ييزو شوريګانو رئيسان او غړي له لاندې مواردو څخه په ډډې کولو مکلف دي:

۱- د سيمه ييزو دولتي ادارو د کارکوونکو په تقرر، بدلون، عزل او نورو ذاتي چارو کې لاس وهنه.

۲- د يوعمل په اجراآتو يا د هغه له اجراء څخه د امتناع په منظور پرمسؤولينو يا د سيمه ييزو دولتي ادارو پرکارکوونکو د نفوذ اعمال.

۳- د تدارکاتي قراردادونو د عقد په اړه د خپل ځان، اقاربو يانورو اشخاصو په ګټه د نفوذ اعمال.

۴- په سيمه ييزو عايداتي سرچينوکې غير قانوني لاس وهنه.

۵- د پرمختيايي پروژو د کار د بهير درول او تعليق.

۶- په عدلي او قضايي مراجعو يا حکميت کې تر بررسۍ لاندې قضيو

ولسوالی.

مکلفیت اجتناب

مادۀ سی و سوم:

(۱) رؤسا و اعضای شوراهای محلی مکلف به اجتناب از موارد ذیل می باشند:

۱- مداخله در تقرر، تبدل، عزل و سایر امور ذاتی کارکنان ادارات دولتی محلی.

۲ـ اعمال نفوذ بر مسؤولین یا کارکنان ادارات دولتی محلی به منظور اجرای یک عمل یا امتناع از اجرای آن.

۳- اعمال نفوذ به نفع خود، اقارب یا اشخاص دیگر در مورد عقد قرارداد های تدارکاتی.

۴- مداخله غیر قانونی در منابع عایداتی محلی.

۵- توقف جریان کار و تعلیق پروژه های انکشافی.

۶- مداخله در قضایای تحت بررسی در مراجع عدلی و قضایی یا

کې لاس وهنه.

(۲) د سیمه ییزو شوریګانو غـړي د دندې د تصدۍ په موده کې نـه شـي کولی له دولت سره تدارکاتي قرارداد عقد کړي.

(۳) که چېرې ددې مادې په (۱ او ۲) فقروکې په درج شوو مواردو کـې د اړوندو سیمه ییزو شوریګانو د غـړي پرخلاف شکایت صورت ومومي، ددې قانون په څلور دېرشمه او پنځه دېرشمه مادوکې درج شوي حکمونو سره سم تر بررسۍ لاندې قرار نیسي.

د سیمه ییزو شوریګانو د غـړي شکایت

څلور دېرشمه ماده:

(۱) د سیمه ییزې شـوري د غـړي پرخلاف شکایت د دلایلـو، اثباتیـه مدارکو او د شاکي د شهرت له یادونې سره د اړوندې سیمه ییزې شوري رئیس ته وړاندې کېږي. د سیمه ییزې شوري رئیس شکایت اړوندې کمېټې ته محول کوې.

حکمیت.

(۲) اعضای شوراهای محلی در مدت تصدی وظیفه نمی توانند با دولت عقد قـــــرارداد تــــــدارکاتی نمایند.

(۳) هرگاه در موارد مندرج فقره های (۱ و ۲) این مـاده، علیـه عضـو شوراهای محلی مربـوط، شـکایت صورت گیرد، مطابق احکام منـدرج مواد سی و چهارم و سی و پنجم این قـانون، مـورد بررسـی قـرار می گیرد.

شکایت علیه عضـو شـوراهای محلی

مادۀ سی و چهارم:

(۱) شکایت علیه عضو شورای محلی با ذکر دلایل، مدارک اثباتیه و شهرت شاکی به رئیس شورای محلی مربوط ارائه می گـردد. رئـیس شـورای محلـی شـکایت را بـه کمیتـۀ مربـوط محـول می نماید.

(۲) که چېرې شکایت د سیمه ییزې شورې رئیس ته متوجه وي، شکایت په مستقیم ډول اړوندې کمېټې ته وړاندې کېږي. په هغه صورت کې چې د سیمه ییزې شورې رئیس د یادې کمېټې ریاست هم پرغاړه ولري، سیمه ییزې شورې مرستیال د شکایت د بررسۍ او تصمیم نیونې په بهیر کې د کمېټې ریاست پر غاړه اخلي.

(۳) کمېټه وړاندې شوي دلیلونه او مدارک بررسي کوي او رپوټ یې د اړوندې شورې عمومي غونډې ته وړاندې کوي.

(۴) سیمه ییزه شورې ددې مادې په (۳) فقره کې درج شوی رپوټ د سیمه ییزې شورې د هغه رئیس او غړي له شتون پرته چې شکایت پرې صورت موندلی دی ترغور او ارزونې لاندې نیسي، له احوالو سره سم له لاندې تصمیمونو څخه یو نیسي:

۱- د شکایت رد.

۲- توصیه یا اخطار.

۳- عدلي او قضایي مراجعوته د

(۲) هرگاه شکایت متوجه رئیس شورای محلی باشد، شکایت مستقیماً به کمیتهٔ مربوط ارائه می گردد. در صورتی که رئیس شورای محلی ریاست کمیتهٔ مذکور را نیز به عهده داشته باشد، معاون شورای محلی ریاست کمیته را در جریان بررسی شکایت و تصمیم گیری، به عهده می گیرد.

(۳) کمیته، دلایل و مدارک ارائه شده را بررسی نموده و گزارش آنرا به جلسهٔ عمومی شورای مربوط، ارائه می نماید.

(۴) شورای محلی، گزارش مندرج فقرهٔ (۳) این ماده را بدون حضور رئیس یا عضو شورای محلی که شکایت علیه وی صورت گرفته، مورد غور و ارزیابی قرار داده، حسب احوال یکی از تصامیم ذیل را اتخاذ می نماید:

۱- رد شکایت.

۲- توصیه یا اخطار.

۳- ارجاع موضوع به مراجع عدلی و

موضوع ارجاع.

د سيمه ييزې شوري پرخلاف شکايت

پنځه دېرشمه ماده:

(۱) که چېرې حقيقي يا حکمي شخص د سيمه ييزې شوري پرخلاف شکايت ولري يا سيمه ييزه شوري ددې قانون د څلور دېرشمې مادې په (۱ او ۲) فقرو کې درج شوی شکايت بررسي نه کړي، شاکي کولی شي خپل شکايت د سيمه ييزو ارګانونو ادارې ته وړاندې کړي.

(۲) د سيمه ييزو ارګانونو اداره ددې مادې په (۱) فقره کې درج شوی شکايت بررسي کوي او د قانون له حکمونو سره سم لازم تصميمونه نيسي.

څارنه

شپږ دېرشمه ماده:

(۱) ولايتي شوري او د ولسوالۍ شوري د څارنيز واک لرونکي دي چې په څارنې پورې اړوندې چارې د مقررې په واسطه صورت مومي.

قضائی.

شکایت علیه شورای محلی

مادهٔ سی و پنجم:

(۱) هرگاه شخص حقیقی یا حکمی علیه شورای محلی شکایت داشته باشد یا شورای محلی شکایت مندرج فقره های (۱و۲) مادهٔ سی و چهارم این قانون را بررسی نکند شاکی می تواند، شکایت خود را به ادارهٔ ارگان های محلی، ارائه نماید.

(۲) ادارهٔ ارگان های محلی، شکایت مندرج فقرهٔ (۱) این ماده را بررسی نموده و تصامیم لازم را مطابق احکام قانون، اتخاذ می نماید.

نظارت

مادهٔ سی و ششم:

شورای ولایتی و ولسوالی دارای صلاحیت نظارتی بوده که امور مربوط به نظارت توسط مقرره صورت می گیرد.

دجرم ارتکاب

اووه دېرشمه ماده:

(۱) که چېرې د سيمه ييزې شورې غړی د جرم په ارتکاب متهم شي، مسؤول مامور هغه تر عدلي تعقيب لاندې نيسي او له موضوع څخه اړوندې سيمه ييزې شورې ته خبر ورکوي.

(۲) ددې مادې په (۱) فقره کې ددرج شوي سيمه ييزې شورې دغړي حقوق او امتيازونه د تحقيق او محاکمې په بهير کې تعليق کېږي.

(۳) که چېرې ددې مادې په (۱) فقره کې د درج شوې سيمه ييزې شورې د غړي په اړوند څارنوال يا محکمه د دعوې د اقامې د نه لزوم قرار صادر کړي ياد غړی د محکمې له لوري برائت ترلاسه کړي، په دې صورت کې د څېړنې او محاکمې د دورې له حقوقو او امتيازونو څخه ګټه اخلي.

(۴) که چېرې د سيمه ييزې شورې غړی د جرم د ارتکاب په علت په

ارتکاب جرم

مادۀ سی و هفتم:

(۱) هرگاه عضو شورای محلی به ارتکاب جرم متهم گردد، مامور مسؤول وی را تحت تعقيب عدلی قرار داده و از موضوع به شورای محلی مربوط اطلاع می دهد.

(۲) حقوق و امتيازات عضو شورای محلی مندرج فقرۀ (۱) اين ماده در جريان تحقيق و محاکمه تعليق می گردد.

(۳) هرگاه څارنوال يا محکمه قرار عدم لزوم اقامه دعوی را در مورد عضو شورای محلی مندرج فقرۀ (۱) اين ماده، صادر نمايد يا عضو مذکور از طرف محکمه برائت حاصل نمايد، در اين صورت از حقوق و امتيازات دورۀ تحقيق و محاکمه مستفيد می گردد.

(۴) هرگاه عضو شورای محلی به علت ارتکاب جرم به حبس تنفيذی

تنفيذي حبس محکوم شي، د اړونـــدې شورې له غړيتوب څخه عزل کېږي.

سلوک

اته دېرشمه ماده:

(۱) د سيمه ييزې شورې غړی خپلـــې دندې په بشپړې ريښتينولۍ، امانتدارۍ او بې طرفۍ سره ترسره کوي او لـــه هرډول تبعيض او قومي، ژبني، حزبي، جنسيتي او مذهبي تبعيض او ملحوظاتو څخه ډډه کوي.

(۲) د سيمه ييزو شوريګانو د غړو د سلوک ډول په لايحه کې تنظيمېږي.

د غونډو نصاب

نهه دېرشمه ماده:

(۱) د سيمه ييزو شوريګانو د غونډو د جوړېدو نصاب د غړو د اکثريت پـــه شتون سره بشپړ او تصميمونه په غونډه کې د حاضرو غړو د رأيو په اکثريـــت سره نيول کېږي.

(۲) په غونډه کې د رأيو د برابرۍ په صورت کې، د هغه لوري رأيې معتبـــر ګڼل کېږي چــــــې رئيس ورته رأيه

محکوم گردد، از عضويت شـــورای مربوط عزل می شود.

سلوک

مادۀ سی و هشتم:

(۱) عضو شورای محلی وظايف خود را با صداقت، امانت داری و بی طرفی کامل انجام داده و از هر نوع تبعيض و ملحوظات قومی، زبانی، حزبـــی، جنســـــيتی و مـــــذهبی اجتنـــــاب می کند.

(۲) طرز سلوک اعضای شـــوراهای محلی در لايحه تنظيم می گردد.

نصاب جلسات

مادۀ سی و نهم:

(۱) نصاب تدوير جلسات شوراهای محلی با حضور اکثريت اعضاء تکميل و تصاميم به اکثريت آرای اعضـــای حاضـــــر در جلســـــه، اتخـــــاذ می گردد.

(۲) در صـــــورت تســـاوی آراء در جلسه، آرای طرفی که رئيس شوری به آن رأی داده است، معتبر شناخته

ورکړې، ده.

د غونډو علني یاسري والي

څلوېښتمه ماده:

دسیمه ییزو شوري‌ګانوغونډې په علني ډول جوړیږي، خودا چې د حاضرو غړو اکثریت د غونډې د سري والي غوښتنه وکړي.

د رأیي کارول

یوڅلوېښتمه ماده:

د سیمه ییزې شوري غړی په اړونده غونډه کې خپله رأیه په مستقیم ډول کاروي.

نه اشتغال

دوه څلوېښتمه ماده:

د ولایتي شوري او د ولسوالۍ د شوري غړی ددندې د تصدۍ په موده کې نه شي کولی په نورو رسمي چارو بوخت شي.

می شود.

علنی یا سری بودن جلسات

مادهٔ چهلم:

جلسات شوراهای محلی، طور علنی دایر می گردد، مگر این که اکثریت اعضای حاضر، سری بودن جلسه را تقاضا نمایند.

استعمال رأی

مادهٔ چهل و یکم:

عضو شورای محلی در جلسهٔ مربوط، رأی خود را مستقیماً استعمال می نماید.

عدم اشتغال

مادهٔ چهل و دوم:

عضو شورای ولایتی و شورای ولسوالی در مدت تصدی وظیفه نمی تواند به امور رسمی دیگری اشتغال ورزد.

د سیمه ییزې شورې د غړي استعفي

دري څلویښتمه ماده:

(۱) د سیمه ییزې شورې غړی کولی شي، خپله استعفي په لیکلي ډول د شورې عمومي غونډې ته وړاندې کړي.

(۲) که چیرې د سیمه ییزې شورې غړی د پنځلسو ورځو د مودې په ترڅ کې په لیکلي ډول له خپلې استعفي څخه انصراف ونه کړي، مستعفي پېژندل کېږي او موضوع د سیمه ییزو ارګانونو د ادارې له لارې د انتخاباتو خپلواک کمېسیون ته محول کېږي.

غیابت

څلورڅلویښتمه ماده:

که چیرې د سیمه ییزې شورې غړی له مؤجه عذر پرته په یوه میاشت کې له دوو غونډو څخه زیات غیابت ولري، د غیابت د ورځو معاش وضع کېږي، او په هغه صورت کې چې د هغه غیابت په پر له پسې ډول درې ماشتې دوام

استعفای عضو شورای محلی

مادۀ چهل و سوم:

(۱) عضو شورای محلی می تواند، استعفای خود را طور کتبی به جلسۀ عمومی شوری ارائه نماید.

(۲) هرگاه عضو شورای محلی در خلال مدت پانزده روز کتباً از استعفای خود انصراف ننماید، مستعفی شناخته شده و موضوع از طریق ادارۀ ارگان های محلی به کمیسیون مستقل انتخابات محول می گردد.

غیابت

مادۀ چهل و چهارم:

هرگاه عضو شورای محلی بدون عذر مؤجه، در یک ماه، بیش از دو جلسه، غیابت داشته باشد، معاش ایام غیابت وضع می شود و در صورتی‌که غیابت وی طور مسلسل مدت سه ماه دوام نماید، از عضویت شوری عزل

پيداکړي، عزل کېږي.

راتلونکي نوماند ته د څوکۍ تفويض

پنځه څلوېښتمه ماده:

(۱) که چېرې د سيمه ييزې شوري غړی ومري يا استعفي وکړي يا عزل شي او يا داسی ناروغ شي چې د دندې د اجراء مانع شي د پاتې ميعاد لپاره د سيمه ييزې شوري څوکۍ د انتخاباتو د خپلواک کمېسيون له مرتبه لست سره سم د عين جنس د تر ټولو ډېرې رأيې لرونکي راتلونکي نوماند ته تفويضېږي.

(۲) که چېرې د سيمه ييزو شوريگانو غړی ووژل شي، دهغه د څوکۍ په اړوند د انتخاباتو د قانون له حکمونو سره سم، اجراآت صورت مومي.

رخصتي

شپږڅلوېښتمه ماده:

د سيمه ييزې شوري د غړي د ناروغی، تفريحي او ضروري رخصتی، دکار د قانون د حکمونو تابع دي.

می گردد.

تفويض کرسی به کانديد بعدی

مادۀ چهل و پنجم:

(۱) هرگاه عضو شورای محلی وفات يا استعفی نمايد يا عزل گردد و يا طوری مريض شود که مانع اجرای وظيفه گردد، کرسی شورای محلی برای ميعاد باقی مانده طبق لست مرتبه کميسيون مستقل انتخابات به کانديد بعدی دارای بيشترين آراء از عين جنس تفويض می گردد.

(۲) هرگاه عضو شوراهای محلی به قتل برسد، در رابطه به کرسی وی مطابق به احکام قانون انتخابات، اجراآت صورت می گيرد.

رخصتی

مادۀ چهل و ششم:

رخصتی های مريضی، تفريحی و ضروری عضو شورای محلی، تابع احکام قانون کار می باشد.

نښان، مهر او خپرونه

اووه څلوېښتمه ماده:

(۱) سیمه ییزه شوري د مخصوص مهر لرونکې ده چې په هغې کې دافغانستان اسلامي جمهوري دولت نښان او داړوندې شوري نوم حک کېږي.

(۲) دسیمه ییزو ارګانونو اداره ددې مادې د(۱) فقرې درج شوي مهرونه ترتیب او برابر وي.

(۳) سیمه ییزې شوري ګانې د خپرونې لرونکې دي.

د سیمه ییزو شوري ګانو انحلال

اته څلوېښتمه ماده:

(۱) که چېرې ولایتي شوري یا د ولسوالۍ شوري د اساسي قانون یا ددې قانون د حکمونو مخالف داسې عمل وکړي چې عامه نظم او امن اخلال شي، د سیمه ییزو ارګانونو د ادارې په وړاندیز او دافغانستان اسلامي جمهوریت د رئیس په منظورۍ دیادې شوري فعالیت تعلیق او موضوع دلوی څارنوالۍ، دکورنیو چارو وزارت،

نشان، مهر و نشریه

مادۀ چهل و هفتم:

(۱) شورای محلی دارای مهر مخصوص بوده که در آن نشان دولت جمهوری اسلامی افغانستان و نام شورای مربوط حک می‌گردد.

(۲) ادارۀ ارگان های محلی مهر های مندرج فقرۀ (۱) این ماده را ترتیب و تهیه می نماید.

(۳) شوراهای محلی دارای نشریه می باشد.

انحلال شوراهای محلی

مادۀ چهل و هشتم:

(۱) هرگاه شورای ولایتی یا شورای ولسوالی مخالف احکام قانون اساسی یا این قانون طوری عمل نماید که نظم و امن عامه اخلال گردد، به پیشنهاد اداره ارگان های محلی و منظوری رئیس جمهوری اسلامی افغانستان فعالیت شورای مذکور تعلیق و موضوع توسط هیئت متشکل از نمایندگان لوی څارنوالی، وزارت امور

د ملي امنيت د لوی رياست او دسيمه ييزو ارګانونو د اداري له استازو څخه د تشکيل شوي هيئت په واسطه بررسي کېږي او په هغه صورت کې چې د بررسي په پايله کې ثابته شي چې د شوري غړو داسې عمل کړی دی چې عامه نظم او امن اخلال شوی دی، موضوع د لوی څارنوالۍ له لارې سترې محکمې ته محول کېږي په هغه صورت کې چې ستره محکمه د بررسۍ پايلې تائيدې کړي د شوري په انحلال تصميم نيول کېږي او د افغانستان اسلامي جمهوريت رئيس د فرمان په صادرولو سره د بيا انتخاباتو حکم کوي.

(۲) که چېرې د کلي شوري د اساسي قانون يا ددې قانون مخالف داسې ډول عمل وکړي چې عامه نظم او امن اخلال کړي، د سيمه ييزو ارګانونو د ادارې په وړانديز او د والي په منظورۍ د يادې شوري فعاليت تعليق او موضوع د استيناف څارنوالۍ او امنيه قوماندانۍ، دامنيت د برخې مسؤول د ولسوالۍ د شوري او دسيمه ييزو

داخله، رياست عمومی امنيت ملی و ادارهٔ ارگان های محلی بررسی شده و در صورتی‌که در نتيجهٔ بررسی ثابت شود که اعضای شوری طوری عمل نموده اند که نظم و امن عامه اخلال شده، موضوع از طريق لوی څارنوالی به ستره محکمه محول می گردد در صورتی‌که ستره محکمه نتايج بررسی را تأييد نمايد به انحلال شوری تصميم اتخاذ و رئيس جمهوری اسلامی افغانستان با صدور فرمان، انتخابات مجدد را حکم می نمايد.

(۲) هرگاه شورای قريه مخالف احکام قانون اساسی يا اين قانون طوری عمل نمايد که نظم و امن عامه اخلال گردد، به پيشنهاد ادارهٔ ارگان های محلی و منظوری والی فعاليت شورای مذکور تعليق و موضوع توسط هيئت متشکل از نمايندگان څارنوالی استيناف، قوماندانی امنيه، مسؤول بخش امنيت، شورای ولسوالی مربوط

ارگانونو له استازو تشکیل شوي هیئت په واسطه بررسي کېږي په هغه صورت کې چې د بررسۍ په پایله کې ثابته شي چې دکلي د شوري غړو داسې عمل کړی دی چې عامه نظم و امن اخلال شوی دی موضوع د استیناف څارنوالۍ له لارې داړوند ولایت د استیناف محکمې ته محول کېږي، په هغه صورت کې چې داستیناف محکمه د بررسۍ پایلې تأییدې کړي شوري په انحلال تصمیم نیسي او د انتخاباتو کمېسیون په یاده حوزه کې د انتخاباتو د بیا تر سره کولو امر صادر وي.

شپږم فصل

وروستي حکمونه

بودجه او تخصیصونه

نهه څلوېښتمه ماده:

(۱) د سیمه ییزو شوريګانو د بودجې طرحه د اړتیا په پام کې نیولو سره له اړوندو سیمه ییزو شوريګانو سره په همغږۍ کې، د قانون له حکمونو سره سم ترتیب او د قانوني پړاوونو د

و اداره ارگان های محلی، بررسی شده و در صورتی‌که در نتیجۀ بررسی ثابت شود که اعضای شورای قریه طوری عمل نموده اند که نظم وامن عامه اخلال شده موضوع، از طریق څارنوالی استیناف به محکمۀ استیناف ولایت مربوط، محول می گردد، در صورتی‌که محکمۀ استیناف نتایج بررسی را تأیید نماید به انحلال شوری تصمیم اتخاذ و کمیسیون مستقل انتخابات امر برگزاری انتخابات مجدد را در حوزۀ مذکور صادر می نماید.

فصل ششم

احکام نهایی

بودجه و تخصیصات

مادۀ چهل و نهم:

(۱) طرح بودجۀ شوراهای محلی با نظرداشت نیازمندی، توسط ادارۀ ارگان های محلی در هماهنگی با شوراهای محلی مربوط، مطابق احکام قانون ترتیب و غرض طی مراحل

تېرولو په غرض، د ماليې وزارت ته لېږل کېږي.

(۲) د سيمه ييزو ارگانونو اداره د سيمه ييزو شوريگانو تخصيصونه هغو ته لېږي.

د ولايتي او ولسوالۍ شوريگانو د غړو معاشونه

پنځوسمه ماده:

د ولايتي او د ولسوالۍ د شوريگانو د غړو لپاره د قانون له حکمونو سره سم مناسب معاش ټاکل کېږي.

امنيت

يوپنځوسمه ماده:

د کورنيو چارو وزارت او نورې اړوندې امنيتي مراجع د سيمه ييزو شوري گانو د غړو او په هغو پورې د اړوندو دفترونو د امنيت په تأمينولو مکلفې دي.

د پوهاوي ورکونې د برنامو جوړول

دوه پنځوسمه ماده:

د سيمه ييزو ارگانونو اداره ددې قانون ددرج شوو شوري گانو او د سيمې په

قانونی، به وزارت ماليه ارسال می گردد.

(۲) ادارۀ ارگان های محلی تخصيصات شوراهای محلی را به آنها ارسال می نمايد.

معاش اعضای شوراهای ولايتی و ولسوالی

مادۀ پنجاهم:

برای اعضای شوراهای ولايتی و ولسوالی، مطابق احکام قانون معاش مناسب تعيين می گردد.

امنيت

مادۀ پنجاه و يکم:

وزارت امور داخله و ساير مراجع ذيربط امنيتی مکلف به تأمين امنيت اعضای شوراهای محلی و دفاتر مربوط آن، می باشد.

تدوير برنامه‌های آگاهی‌دهی

مادۀ پنجاه و دوم:

ادارۀ ارگان های محلی برنامه های آگاهی دهی را در رابطه به وظايف و

کچه د دولتـــي ادارو د غــړو لپـــاره د سیمه ییزو شوري ګانو د دنـــدو او واکونو په اړوندد پوهـــاوي ورکـــونې برنامې جوړوي.

د کړنلارو وضع

دري پنځوسمه ماده:

د سیمه ییزو ارګانونو اداره د دې قانون د حکمونو د ښه تطبیق په منظور مقررې وړاندیز، او د سیمه ییزو شوريګانو له رئیسانو سره په همکارۍ کې لایحـــې اوکړنلارې وضع کوي.

د انفاذ نېټه

څلور پنځوسمه ماده:

دغه قانون د توشیح له نېټې څخه نافذ او په رســـمي جریـــده کـــې دې خپـــور شـــي او د ۱۳۸٦/۱/۳۰ هــــ.ش نېټې په (۹۲۰) ګڼه رسمي جریده کې خپور شوی د ولایتي شوريګانو قانون لغـــو کېږي.

صلاحیت های شوراهای محلی برای اعضای شوراهای مندرج این قانون و ادارات دولتی در سطح محل تـــدویر می نماید.

وضع طرزالعمل‌ها

مادۀ پنجاه و سوم:

ادارۀ ارگان های محلی بـــه منظـــور تطبیق بهتر احکام این قانون، مقرره ها را پیشنهاد، لوایح و طرزالعمل ها را در همکاری با رؤسای شـــوراهـــای محلی، وضع می نماید.

تاریخ انفاذ

مادۀ پنجاه و چهارم:

این قانون از تاریخ توشیح نافذ و در جریدۀ رسمی نشر گـــردد و قـــانون شـــــوراهای ولایتـــــی منتشـــــرۀ جریـــــدۀ رســـــمی شـــــماره (۹۲۰) مؤرخ ۱۳۸٦/۱/۳۰ هــــ.ش لغـــو می گردد.